



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIPARTIMENTO DI STUDI PER
L'ECONOMIA E L'IMPRESA
Via E. Perrone, 18 Novara 28100

Decreto d'Urgenza del Direttore

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento mediante contratto retribuito di un incarico di supporto alla didattica nell'ambito del progetto *"FuturEd Forge: Integrating AI and Marketing for Future-Focused Education"*, finanziato nell'ambito della Call 2025, Round 1, "KA2 KA220-HED – Cooperation partnerships in higher education (KA220-HED)" – Programma Erasmus+ - CUP C11B25000640006.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- Vista** la Legge n. 240/2010 sulle norme in materia di "Organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Vista** la Legge n. 341/1990 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari" ed in particolare l'art.13, che disciplina le modalità di svolgimento del tutorato;
- Vista** la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e sue modifiche e integrazioni;
- Visto** il D.P.R. 28.12.2000, N. 445 – "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" (D.R. Rep. n. 1093/2023);
- Visto** il "Regolamento per il conferimento degli incarichi di docenza, dei contratti di insegnamento, di didattica integrativa e di supporto alla didattica" (D.R. Rep. n. 2110/2022);
- Visto** il D.R.U. Rep. n. 2232/2025 del 28/11/2025 con cui è stato approvato il *Partnership Agreement con la Powiślańska Academy of Applied Sciences (Polonia)*, in riferimento al progetto *"FuturEd Forge: Integrating AI and Marketing for Future-Focused Education"*, finanziato nell'ambito della Call 2025, Round 1, "KA2 KA220-HED – Cooperation partnerships in higher education (KA220-HED)" – Programma Erasmus+;
- Considerato** che il progetto prevede la realizzazione di didattica innovativa nel campo dell'IA attraverso la realizzazione di micromoduli didattici da inserire in corsi già offerti in corsi di laurea, al fine di preparare i futuri laureati per affrontare il mondo del lavoro con maggiore conoscenza delle possibilità offerte dall'AI, anche attraverso l'organizzazione di attività formative con imprenditori e professionisti;
- Considerata** la necessità di assicurare un adeguato supporto alla didattica integrativa per l'efficace inserimento dei suddetti micromoduli nei percorsi di studio, nonché per il coordinamento dei laboratori con gli esperti del settore;



Ritenuto	di dover attivare una collaborazione per attività di supporto alla didattica, stante la specificità delle competenze richieste dal progetto;
Vista	la richiesta della Prof.ssa Bianca Gardella Tedeschi, Responsabile Scientifico del progetto, per l'attivazione della suddetta procedura selettiva;
Considerato	che il contratto di cui sopra sarà stipulato successivamente all'espletamento di apposita procedura selettiva mirante a individuare il soggetto idoneo a ricoprire l'incarico richiesto;
Attesa	la copertura finanziaria del contratto in oggetto a valere sui fondi UPB DIEgardellaERASMUS+_KA220-HED25-28 – CUP C11B25000640006 (Project number 2025-1-PL01-KA220-HED-000361653 - ID KA220-HED-A039C95B - FuturEd Forge);
Valutato	ogni opportuno elemento;

DECRETA

di emanare il sotto riportato Avviso per il conferimento di un incarico di supporto alla didattica nell'ambito del progetto *“FuturEd Forge: Integrating AI and Marketing for Future-Focused Education”*, finanziato nell'ambito della Call 2025, Round 1, “KA2 KA220-HED – Cooperation partnerships in higher education (KA220-HED)” – Programma Erasmus+ - CUP C11B25000640006.

L'Avviso sarà pubblicato alla [pagina web](#) del Dipartimento e all'[Albo on-line di Ateneo](#).

Il presente Decreto verrà ratificato nella prossima seduta utile del Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore di Dipartimento
(**Prof. Massimo Cavino**)

Visto
La Dirigente della Divisione Didattica
e Internazionalizzazione
(**Dott.ssa Ilaria Maria Adamo**)



Avviso per il conferimento di un incarico di supporto alla didattica nell'ambito del progetto "FuturEd Forge: Integrating AI and Marketing for Future-Focused Education", finanziato nell'ambito della Call 2025, Round 1, "KA2 KA220-HED – Cooperation partnerships in higher education (KA220-HED)" – Programma Erasmus+ - CUP C11B25000640006.

Art. 1 - TIPOLOGIA, DURATA DEL CONTRATTO, ATTIVITA' OGGETTO DELLA PRESTAZIONE, REQUISITI, CORRISPETTIVO

È indetta una procedura di selezione pubblica, per titoli, finalizzata al conferimento dell'incarico sotto riportato, in regime di lavoro autonomo ex art. 2222 e seguenti del Codice Civile, per le esigenze del progetto "FuturEd Forge: Integrating AI and Marketing for Future-Focused Education", finanziato nell'ambito della Call 2025, Round 1, "KA2 KA220-HED – Cooperation partnerships in higher education (KA220-HED)" – Programma Erasmus+ - CUP C11B25000640006.

Attività Richiesta	Requisiti di partecipazione	Numero di incarichi previsti	Ore di attività previste	Durata del contratto	Importo del contratto (lordo collaboratore)
Attività di supporto metodologico e organizzativo agli studenti e gestione delle relazioni con gli stakeholder internazionali per l'attuazione di iniziative di formazione e orientamento nell'ambito del progetto.	a) Laurea in Giurisprudenza (classe LMG01 o titolo equivalente) conseguita con votazione pari a 110 e lode; b) Comprovata esperienza professionale o accademica in attività di tutoraggio didattico; c) Ottima conoscenza della lingua inglese corrispondente e almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento	1	80 h Presso il Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa	Dalla sottoscrizione al 18/12/2026	€ 4.000,00



	per le lingue (QCER); d) Esperienza in contesti professionali internazionali e nella gestione di relazioni con stakeholder esteri;				
--	---	--	--	--	--

L'importo indicato si intende lordo del collaboratore.

Art. 2 – DOMANDA E TERMINE

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte utilizzando il modulo dedicato (**Allegato A**) e trasmesse, a pena di esclusione, debitamente firmate e corredate dalla seguente documentazione:

- copia del documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;
- curriculum vitae in formato europeo datato e **sottoscritto dalla collaboratrice/dal collaboratore nel formato .pdf** con l'elenco dei titoli, delle pubblicazioni scientifiche, delle eventuali attività di didattica e ricerca;
- curriculum vitae in formato europeo (come sopra), senza alcuna sottoscrizione **in formato .doc**,
- dichiarazione incarichi collaboratori per gli adempimenti previsti dall'art. 15 del D. Lgs. 33/2013 per le Pubbliche Amministrazioni **sottoscritta dalla collaboratrice/dal collaboratore nel formato .pdf**;
- dichiarazione incarichi collaboratori per gli adempimenti previsti dall'art. 15 del D. Lgs. 33/2013 per le Pubbliche Amministrazioni **senza alcuna sottoscrizione in formato .doc**.

I pubblici dipendenti dovranno presentare autorizzazione (o domanda di autorizzazione nelle more del rilascio della stessa), se prevista, allo svolgimento dell'incarico rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Le domande dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa e pervenire all'Ufficio Didattica del Polo di Novara via mail all'indirizzo didattica.disei@uniupo.it

La domanda deve essere completata ed inviata **entro e non oltre il 7° giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente avviso alla pagina web del Dipartimento e all'Albo on-line di Ateneo.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute in altra forma o oltre il termine prescritto.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.



Non verranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti aggiuntivi, rispetto a quelli già presentati, pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande alla selezione.

L'Università ha facoltà di richiedere, successivamente, la produzione dei titoli indicati dai candidati ed è tenuta a svolgere tutti gli accertamenti ritenuti utili con riferimento a quanto dichiarato dagli stessi.

Art. 3 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La selezione sarà operata da un'apposita Commissione Giudicatrice nominata con successivo Decreto del Direttore del Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa.

Art. 4 – OPERAZIONI DI SELEZIONE

La Commissione effettuerà una valutazione comparativa dei titoli dei candidati che dovranno essere riferiti alle seguenti categorie:

- titoli culturali e professionali strettamente attinenti al profilo richiesto;
- esperienza in materia di tutorato;
- conoscenza della lingua inglese;
- esperienza in contesti professionali internazionali e nella gestione di relazioni con stakeholder esteri.

Art. 5 – GRADUATORIA

Al termine delle operazioni di cui all'art. 4, la Commissione formerà la graduatoria generale di merito determinata sulla base del punteggio complessivo attribuito alle/ai candidate/i a seguito della valutazione dei titoli.

A parità di punteggio, sarà dichiarata/o vincitrice/vincitore la/il candidata/o più giovane di età.

Art. 6 – STIPULA DEL CONTRATTO E MODALITA' DI CORRESPONSIONE DEL CORRISPETTIVO

La/Il vincitrice/vincitore della selezione sarà invitata/o a stipulare il contratto in conformità a quanto disposto dal presente bando, previa presentazione del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza per le/i dipendenti di pubbliche amministrazioni.

In caso di rinuncia della/del vincitrice/vincitore o di risoluzione anticipata del contratto, verranno chiamate/i le/gli altre/i candidate/i in ordine di graduatoria.

Il compenso verrà erogato in un'unica soluzione, al termine dell'attività.

Al fine di procedere al pagamento è necessario presentare la certificazione attestante lo svolgimento delle attività previste dal contratto nonché il registro con le ore di attività svolta; entrambi i documenti dovranno essere controfirmati dal Responsabile scientifico del progetto.



Art. 7 – REGIME FISCALE

L'incarico oggetto della predetta selezione configura un rapporto di prestazione d'opera ai sensi degli art. 2222 Codice Civile.

La disciplina fiscale è dettata dal Testo Unico delle Imposte sui Redditi DPR 917/86 nonché dal DPR 633/72 ed in materia previdenziale, ove ricorrendone i presupposti, dalle disposizioni di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della Legge 8 agosto 1995 n. 335 e s.m.i nonché dalla Legge 326/2003.

L'Università provvede alla copertura assicurativa privata contro gli infortuni e per responsabilità civile del vincitore con onere a carico dello stesso.

Al contratto si applicano inoltre, ricorrendone i presupposti, le disposizioni di cui al D. Lgs. 23 febbraio 2000 n. 38 in materia assicurativa contro gli infortuni.

ART. 8 – PUBBLICITÀ, TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'Università adempie agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e di pubblicità di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013.

I dati trasmessi dalle candidate/dai candidati saranno trattati solo per le finalità connesse alla gestione della procedura, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – “GDPR” - D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018 - Codice in materia di protezione dei dati personali - e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali, secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa).

Le informazioni relative al trattamento dei dati personali, di cui alla suddetta normativa, sono riportate nell'allegato C al presente Avviso.

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia in caso di mancato conferimento dei dati l'Università non potrà garantire alle/ai candidati/e di partecipare alla selezione.

Il Titolare del Trattamento è l'Università del Piemonte Orientale nella persona del Magnifico Rettore. È possibile rivolgersi al Titolare inviando una e-mail ad affarigiuridici@uniupo.it o una PEC a protocollo@pec.uniupo.it.

Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679 (ad esempio, accesso ai dati, rettifica e correzione dei dati, o loro cancellazione se non più necessari) l'interessata/o potrà utilizzare i contatti del Titolare del trattamento o l'account di posta elettronica del DPO dpo@uniupo.it.

La Responsabile del trattamento dei suddetti dati è la Dirigente della Divisione Didattica.

La Responsabile del Procedimento che, nell'ambito della propria competenza esercita le funzioni previste dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, è la Dott.ssa Martina Fortuna, Responsabile dell'Ufficio Didattica del Polo di Novara.



Art. 9 – NORMA FINALE

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si rimanda, in quanto compatibile, alla normativa vigente in materia e sue s.m.i.e al “Regolamento per il conferimento degli incarichi di docenza, dei contratti di insegnamento, di didattica integrativa e di supporto alla didattica” emanato con Decreto del Rettore Rep. n. 2110 del 21.12.2022.

Il presente Avviso e i moduli per la domanda sono reperibili [Albo on-line di Ateneo](#) e alla pagina web (<https://disei.uniupo.it/it/bacheca/bandi>) del Dipartimento di Studi per l’Economia e l’Impresa.

IL DIRETTORE
(Prof. Massimo Cavino)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.