Istruzioni per la presentazione dei piani di studio a.a. 2026/2027

L'approvazione del **Piano di Studio** (**PS**) da parte del Consiglio di Corso di Studi è **condizione necessaria** per gli studenti iscritti (a tempo pieno o part time) al **3° anno dei Corsi di Laurea triennali** e al **1°** e **2° anno dei Corsi di Laurea magistrali** per potersi iscrivere agli appelli dei relativi insegnamenti.

Le finestre di compilazione dei PS per l'a.a. 2026/2027 sono indicate nella tabella sottostante. Nelle finestre dispari (1, 3, 5) è consentita la compilazione del PS, in quelle pari (2, 4, 6) la ricompilazione del PS nel caso sia stato respinto. **Si ricorda che è possibile compilare il PS in una sola finestra di compilazione per anno accademico.**

La prima sessione di Laurea utile per chi presenta o ripresenta con modifica il PS nell'a.a. 2026/2027, sarà quella di luglio 2027.

NON devono pertanto presentare il PS gli studenti iscritti al:

- 1° e 2° anno CLEA e TUR;
- 1°, 2° e 3° anno di Giurisprudenza per l'Economia e l'Impresa (corso di Laurea magistrale di Giurisprudenza offerto dal DiSEI);
- 1° anno Management Economia e Finanza (nuovo ordinamento - cod. corso A150);
- Studenti che hanno presentato il PS nell'a.a. 2025/2026 e non desiderano effettuare modifiche.

I PS approvati nell'a.a. 2026/2027 potranno essere ripresentati con modifiche a partire dall'a.a. successivo (2027/2028).

Si ricorda che affinché i PS possano essere valutati dal Consiglio di Corso di Studi è necessario procedere alla **CONFERMA** degli stessi. La compilazione senza **CONFERMA PIANO** finale lascia il piano in stato BOZZA, che NON consente la valutazione. In questo caso il PS **verrà annullato** dall'Ufficio Carriere e Servizi Polo di Novara (ex Segreteria Studenti) e lo studente **dovrà presentare nuovamente il PS nella finestra di compilazione successiva.**

Ulteriori informazioni

- Le informazioni utili per la compilazione on line del PS sono pubblicate sul sito di Dipartimento Piani di studio individuali | DISEI

- Gli studenti iscritti al 1° anno con regime di impegno Part Time presenteranno il piano di studio in forma cartacea. Il modulo compilato e firmato va inviato allegati.disei@uniupo.it mettendo come contesto del problema "PIANO DI STUDIO".

- Per poter presentare/modificare il PS lo studente/la studentessa deve essere regolarmente iscritto/a all'anno accademico 2026/2027 ed essere in regola con tutti i pagamenti previsti fino alla presentazione del PS.

- Per modificare i piani di studio presentati negli anni precedenti, lo studente dovrà presentare un nuovo PS utilizzando le finestre di compilazione.

- Per verificare se il piano è stato respinto o approvato, lo studente dovrà consultare la sua pagina personale al menu "Piano di studio". Nel caso il piano fosse respinto potrà ripresentarlo in una delle finestre di ricompilazione.

- Gli studenti in mobilità (progetto Erasmus) che non hanno presentato il PS, potranno presentarlo in forma cartacea al loro rientro. Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Carriere e Servizi Polo di Novara (ex Segreteria Studenti) utilizzando il servizio ticketing dal link:

https://www.uniupo.it/it/upo-risponde.

- Per la presentazione dei piani **non è prevista la marca da bollo**.

	Finestra	Da	A	Chi deve compilare il PS
	1 Compilazione	26/10/2026	09/11/2026	-Iscritti al 3° anno (e anni successivi) CLEA e TUR (FT e PT) -Iscritti al 1° anno e anni successivi APP e 2° anno MEF (FT e PT, anche corsi ad esaurimento) -Iscritti al 5° anno Giurisprudenza (cod. A076)
	2 Ricompilazione	07/12/2026	11/12/2026	Studenti il cui PS, presentato nella Finestra 1, **è stato respinto**
	3 Compilazione	14/12/2026	18/12/2026	Immatricolati al 1° anno di APP (FT e PT) con immatricolazione successiva alla Finestra 1 di compilazione
	4 Ricompilazione	11/01/2027	15/01/2027	Studenti il cui PS, presentato nelle Finestre 1 e 3, **è stato respinto**
	5 Compilazione	12/04/2027	30/04/2027	- Iscritti al 3° anno (e anni successivi) CLEA e TUR (FT e PT) **che non hanno MAI** presentato il PS nelle Finestre precedenti dell'anno accademico 2026/2027 - Iscritti al 1° anno APP e anni successivi APP e MEF (FT e PT anche corsi ad esaurimento) **che non hanno MAI** presentato il PS nelle Finestre precedenti dell'anno accademico 2026/2027 - Iscritti al 5° anno Giurisprudenza (cod. A076) **che non hanno MAI** presentato il PS nelle Finestre precedenti dell'a.a. 2026/2027
	6 Ricompilazione	10/05/2027	14/05/2027	Studenti il cui PS, presentato nella finestra 5, **è stato respinto**

PS: Piano di Studio *a.a.: Anno Accademico* *FT: Tempo pieno* *PT: Part time*	*CLEA: Corso di Laurea triennale in Economia Aziendale* *TUR: Corso di Laurea triennale in Promozione e Gestione del Turismo* *APP: Corso di Laurea magistrale in Amministrazione, Professione e Persone* *MEF: Corso di Laurea magistrale in Management e Finanza (corso ad esaurimento) e Management, Economia e Finanza*

- In caso di dubbi sulla compilazione del PS on line gli studenti potranno inviare un ticket a UPOrisponde mettendo come contesto del problema "PIANO DI STUDIO"